

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 47 沖縄県	(2)市町村区分 208 浦添市	(3)所轄庁区分 47000	(4)法人番号 9360005002567	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 若竹福祉会	(8)主たる事務所の住所 沖縄県 浦添市 前田998番地の3		(9)主たる事務所の電話番号 098-877-0664		(10)主たる事務所のFAX番号 098-877-0725
(11)従たる事務所の有無 2 無	(12)従たる事務所の住所				
(13)法人のe-mailアドレス http://wakatakehp.or.jp	(14)法人のe-mailアドレス wakatake@mountain.ocn.ne.jp		(15)法人の設立認可年月日 平成9年1月20日		
(16)法人の設立登記年月日 平成9年1月20日					

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員 7	(2)評議員の現員 7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(円) 70,000		
(3-1)評議員の氏名	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業				
朝妻 彰 NPOやせ就労支援センター 野の花理事長	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
小林 信篤 横浜市やまびこの里 障がい支援部門 第1第2事業部長	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	1 有	2
鈴木 良 琉球大学准教授	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
玉元 直 一般社団法人一二三代表	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
渡邊 直美 沖縄キリスト教学院大学講師	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
我如古 敏雄 地域代表	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
上里 一之 NPO法人チーム沖縄代表	H29.4.1 ~ H32年度のうち最終のものに関する定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員 6	(2)理事の現員 6	(3-12)理事全員の報酬等の総額(円) 19,656,800	2 特例無			
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-12)前会計年度における理事会への出席回数
村田 涼子	1 理事長（会長等含む） H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで	平成29年6月23日	1 常勤	平成29年6月23日	社会福祉法人 若竹福祉会総合施設長	2 無
島袋 紀男	3 その他理事 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤	平成29年6月23日	社会福祉法人 いしなく福祉会管理者	2 無
桑江 常和	3 その他理事 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで		1 常勤	平成29年6月23日	社会福祉法人 若竹福祉会職員	2 無
佐久田 和代	3 その他理事 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤	平成29年6月23日	事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無
照屋 尚子	3 その他理事 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤	平成29年6月23日	県教育委員会教育委員長	2 無
吉川 嘉朝	3 その他理事 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで		1 常勤	平成29年6月23日	社会福祉法人 若竹福祉会職員	2 無

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員 2	(2)監事の現員 2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(円) 60,000	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-3)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-4)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
大濱 盛英	税理士 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで	2 無	平成29年6月23日
横田 清	専門学校講師 H29.6.23 ~ 平成31年4月以降最初の定時評議員会終結の時まで	2 無	平成29年6月23日

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)
		2 無		

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数		②常勤兼務者の実数		③非常勤者の実数	
	0	0	0	0	0	0
		常勤換算数		常勤換算数		常勤換算数
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数		②常勤兼務者の実数		③非常勤者の実数	
	37	3	26	26	13.0	13.0
		常勤換算数		常勤換算数		常勤換算数

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員 理事 監事 会計監査人	

平成29年6月23日	6	3	0	0	1.平成28年度決算承認について 2.次期理事の選定について 3.経理規定並びに育児・介護休業規程の変更について
平成28年11月1日	5	3	0	0	1.定款並びに定款細則変更について

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度に実施した理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成29年6月2日	6	2	1.平成28年度監事監査報告及び決算承認について 2.経理規定並びに育児・介護休業規程の変更について 3.定時評議委員会開催について 4.定時評議員会終結後の新理事長の選定等について
平成29年6月23日	6	2	1.代表理事（理事長）選定の件
平成29年9月1日	6	2	1.給与規定一部改正について 2.補正予算(案)について 3.運営規程の一部改正について
平成29年12月19日	6	2	1.就業規則並びに給与規定の一部改正について 2.各細則の改正について 3.定款変更について 4.第2次補正予算（案）について 5.第2回評議員会の招集について
平成30年3月27日	6	1	1.第3次補正予算（案）について 2.有期契約職員給与規定の変更について 3.通勤手当に関する準正職及び有期契約職員給与規程の変更について 4.正職員給与規程の一部変更について 5.経理規程の変更について 6.管理規程の変更について 7.決裁規程の変更について 8.平成30年度事業計画（案）について 9.平成30年度予算（案）について 10.持ち家の世帯主に対する住宅手当支給廃止の件

(4)うち開催を省略した回数 1

9. 前会計年度に実施した監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	大濱 盛英、横田 清
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	1：購入伺いと支出伺いの二通りがあるが同じ趣旨なら一本化しては如何 2：何書の押印漏れが若干みられるので確実に押印されたい。 3：経理規程で棚卸資産の項目について、貸借対照表の通り実態と整合性をとること。 4：領収書の宛名で「ENJOY」というのが、法人名で発行してもらうこと。 5：グループホームの清掃を外部委託しているが、利用者の作業としてやってもらいたいのは如何。
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	1：表題を一本化していく。 2：押印漏れがないようにしていく。 3：指摘の通り、適切な手続きを経て変更したい。 4：「若竹福祉会」で領収書を切ってもらうこととする。 5：プライバシーのことがあるので今後要検討としたい。

10. 前会計年度に実施した会計監査の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	
(2)会計監査人による監査報告書	

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					
000	社会福祉法人 若竹福祉会	02130106	障害福祉サービス事業(生活介護)			社会就労センターわかたけ生活介護					
		沖縄県 浦添市 前田998-3	1 行政からの賃借等	3 自己所有	平成9年1月20日	14	2,892				
		ア建設費	平成9年4月1日	45,078,308	130,800,192	10,500,000	186,378,500	815,920			
	イ大規模修繕	平成14年3月30日	平成20年4月30日	平成20年12月31日	平成21年1月31日	平成23年4月30日	2,601,280				
000	社会福祉法人 若竹福祉会	02130113	障害福祉サービス事業(就労継続支援B型)			社会就労センターわかたけ就労継続支援B型					
		沖縄県 浦添市 前田998-3	1 行政からの賃借等	3 自己所有	平成9年1月20日	20	4,962				
		ア建設費	平成9年4月1日	45,078,308	130,800,192	10,500,000	186,378,500	815,920			
	イ大規模修繕	平成14年3月30日	平成20年4月30日	平成20年12月31日	平成21年1月31日	平成23年4月30日	2,601,280				
000	社会福祉法人 若竹福祉会	02130111	障害福祉サービス事業(就労移行支援)			社会就労センターわかたけ就労移行支援					
		沖縄県 浦添市 前田998-3	1 行政からの賃借等	3 自己所有	平成9年1月20日	6	856				
		ア建設費	平成9年4月1日	45,078,308	130,800,192	10,500,000	186,378,500	815,920			
	イ大規模修繕	平成14年3月30日	平成20年4月30日	平成20年12月31日	平成21年1月31日	平成23年4月30日	2,601,280				
000	社会福祉法人 若竹福祉会	02130106	障害福祉サービス事業(生活介護)			りぼーん					
		沖縄県 浦添市 前田1374-25	3 自己所有	3 自己所有	平成18年6月1日	20	3,939				
		ア建設費	平成29年1月1日	37,630,000	0		37,630,000	112,000			
	イ大規模修繕										
000	社会福祉法人 若竹福祉会	02130113	障害福祉サービス事業(就労継続支援B型)			社会就労センターさまたま就労継続支援B型					
		沖縄県 那覇市 首里石嶺町4-373-1	1 行政からの賃借等	1 行政からの賃借等	平成24年8月1日	12	3,002				
		ア建設費					0				
	イ大規模修繕										
000	社会福祉法人 若竹福祉会	02130303	計画相談支援			地域生活支援センター-ENJOY					
		沖縄県 浦添市 前田1004-9	3 自己所有	3 自己所有	平成24年10月1日	24	631				
		ア建設費	平成25年4月1日	42,375,390	20,000,000	36,932,000	99,307,390	544,000			
	イ大規模修繕	平成25年9月30日	平成27年5月31日				446,000				
000	社会福祉法人 若竹福祉会	00000001	本部経理区分			社会福祉法人 若竹福祉会 本部					
		沖縄県 浦添市 前田998-3	1 行政からの賃借等	3 自己所有	平成9年1月20日	0	0				
		ア建設費					0				
	イ大規模修繕										

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					
001	南部地区障がい者就業・生活支援センターか	03321401	その他轄庁が認めた事業			南部地区障がい者就業・生活支援センター かるにあ					
		沖縄県 浦添市 前田1004-9	3 自己所有	3 自己所有	平成22年5月1日	0	10,158				
		ア建設費	平成25年4月1日	42,375,390	20,000,000	36,932,000	99,307,390	544,000			
	イ大規模修繕	平成25年9月30日	平成27年5月31日				446,000				

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称			②事業所の名称					
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)		
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)					

1.1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
地域における公益的な取組	ふれあい祭り	沖縄療育園(浦添市経塚)
	若竹福祉会・沖縄療育園・平安病院で障害者と地域の交流を目的として当該まつりを開催している。	

1.2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(1) 社会福祉充実残額の総額（円）		0
(2) 社会福祉充実計画における計画額（計画期間中の総額）		
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）		0
②地域公益事業（円）		0
③公益事業（円）		0
④合計額（①+②+③）（円）		0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額		
①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）（円）		0
②地域公益事業（円）		0
③公益事業（円）		0
④合計額（①+②+③）（円）		0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間		～

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	3 該当なし
㊪苦情処理結果	3 該当なし
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費（円）	309,908,675
②施設・設備に係る公費（円）	0
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額（円）	4,424,496

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	03 税理士
②実施者の氏名（法人の場合は法人名）	富田将孝税理士事務所
③業務内容	イ 財務会計に関する事務処理体制の向上に対する支援
④費用〔年額〕（円）	1,782,000

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項

1. 役員・評議員の報酬規程のHPで公表すること。
2. 定款施行細則を現行定款に沿っての制定すること。
3. 基本財産の定款の記載を登記簿と整合性をとること。
4. 経理規程に基づき、理事長以外のものが会計責任者の任務にあたること。
5. 経理規程に基づき、理事長以外のものが固定資産管理責任者の任務にあたること。
6. H28年度で予算を超えた支出があるが、適正な手続きを経て支出すること。
7. 現況報告書を会計年度終了後3ヶ月以内に提出すること。
8. 管理規程を実態に合わせて整理すること。
9. 改正社会福祉法人の趣旨に基づき、引き続き健全な法人及び事業運営を行うこと。

②実施した改善内容

1. HP上に公表済。
2. H29年12月19日の理事会の承認を得て制定済。
3. H30年の理事会の承認を得て定款と登記簿の整合性をとった。
4・5. 4と5の責任者につきH29年12月20日付でそれぞれ総務課長及び総務課主任を任命済。
6. 今後は予算流用や補正予算等の適正な手続きを経て支出する。
7. 次回以降は規定期日までに提出する。
8. 平成29年12月19日の理事会で承認を得て、実態に合わせた規程に変更済。
9. 今後も同法の趣旨に基づき、健全な運営を行っていく。

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

①社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	1 有
②中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無